

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลหลักช้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

\*\*\*\*\*

การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและเกิดความยั่งยืน จำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการอย่างรอบด้านและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยอาจสรุปภาพรวมแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน แบ่งออกได้เป็น ๓ ด้าน (three-pronged approach) ดังนี้

๑) ด้านการเสริมสร้างทัศนคติค่านิยม (education) ในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (participation) ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับอันตรายของการทุจริต และค่านิยมที่เน้นการพึ่งพาระบบอุปถัมภ์ในสังคม

๒) ด้านการป้องกันการทุจริต (prevention) และการป้องปรามการทุจริต (corruption deterrence) ดำเนินการผ่านมาตรการป้องกันการทุจริตรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการประเมิน ITA การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตประเด็นต่าง ๆ และการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน เป็นต้น

๓) ด้านการปราบปรามการทุจริต (suppression) อันเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงาน ป.ป.ช. จึงพัฒนาให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้เทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

จุดมุ่งหมายหลักของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ หรือการประเมิน ITA คือ การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ โดยใช้ขั้นตอนและกระบวนการประเมินผลมาเป็นวิธีการในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลหลักช้างที่เข้าร่วมการประเมิน เพื่อส่งเสริมให้เทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐเกิดการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้เทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐเกิดการพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการอันจะเป็นการอุดช่องว่างของการทุจริต รวมถึงเพื่อส่งเสริมให้เทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ยุทธศาสตร์หรือแผนระดับต่าง ๆ ได้กำหนดไว้ อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ลดน้อยลง

ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ใช่เครื่องมือการประเมินที่มีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายหลักเพื่อวัดความถี่หรือระดับพฤติกรรมทุจริตเป็นหลัก แต่เป็นเครื่องมือที่วัดการบริหารจัดการองค์กรและวัดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อที่จะกระตุ้นและส่งเสริมให้เทศบาลตำบลหลักช้างได้มีการตรวจสอบ ทบทวน และพัฒนาการดำเนินการในประเด็นดังกล่าวเป็นหลัก ดังจะเห็นได้จากประเด็นการประเมินและสัดส่วนค่าคะแนน ITA ที่มุ่งเน้นในเรื่องการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินโครงการ/

กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต โดยมีสัดส่วนในมิตินี้คิดเป็น ๙๕% ของค่าคะแนนการประเมิน ITA ทั้งหมด ขณะที่ประเด็นการสำรวจการรับรู้การทุจริตทางตรงและทางอ้อมจากการปฏิบัติงานของบุคลากร ทุกคนในองค์กรเพียง ๕% เท่านั้น

นอกจากนี้ หากพิจารณาเจาะลึกลงในรายละเอียดการประเมิน ITA ในแง่มุมทางกฎหมายแล้ว จะเห็นได้ว่าประเด็นข้อคำถามการประเมิน ITA นั้น มีความสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตหลากหลายฉบับ อาทิ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ อีกมากมาย อีกทั้งยังสอดคล้องกับแผนงานระดับชาติ เช่น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นต้น

จากที่กล่าวมาเบื้องต้นนี้จะเห็นได้ว่าการประเมิน ITA เป็นหนึ่งในกลยุทธ์และเครื่องมือที่เข้ามาเติมเต็มการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทย โดยมุ่งเน้นที่การส่งเสริมการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ (หน่วยธุรการ/สำนักงาน) ในมิติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการป้องกันการทุจริตเป็นหลัก ขณะเดียวกันการขับเคลื่อนกลยุทธ์การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการปราบปรามการทุจริต การป้องปรามการทุจริต การเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนก็ต้องดำเนินการควบคู่กันอย่างสอดคล้องประสานด้วยจึงจะเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจน โดยเฉพาะในแง่ผลกระทบต่อค่าคะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index) ของประเทศไทย

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบการประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานให้กับเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหลักช้างตนเอง ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลหลักช้าง แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสในเทศบาลตำบลหลักช้าง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกเทศบาลตำบลหลักช้างที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ ต้องผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) เทศบาลตำบลหลักช้าง จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าว มาประกอบการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ที่ได้กำหนดไว้

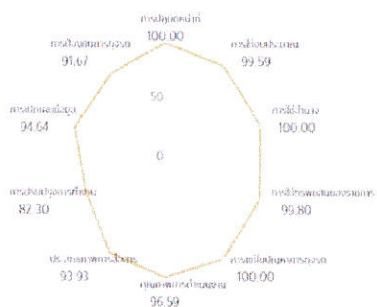
# การแสดงผลสัมฤทธิ์ความสำเร็จของการเปลี่ยนแปลงของเทศบาลตำบลหลักช้างในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

ปี พ.ศ.๒๕๖๗

ปี พ.ศ.๒๕๖๘

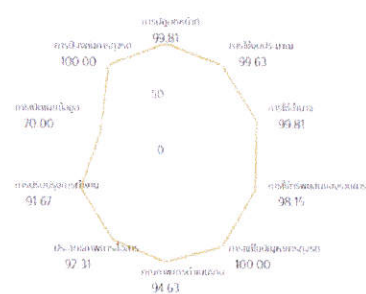
## ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



## ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติงาน            | 100.00 |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 99.59  |
| 3            | การใช้จ่ายเงิน           | 100.00 |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 99.80  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาคารhut      | 100.00 |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 96.59  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 93.93  |
| 8            | การปรับปรุงการดำเนินงาน  | 82.30  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 94.64  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 91.67  |

## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติงาน            | 99.81  |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 99.63  |
| 3            | การใช้จ่ายเงิน           | 99.81  |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 98.15  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาคารhut      | 100.00 |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 94.63  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 92.31  |
| 8            | การปรับปรุงการดำเนินงาน  | 91.67  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 70.00  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 100.00 |



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลหลักช้าง  
อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดนั้น

เทศบาลตำบลหลักช้าง เห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น เทศบาลตำบลหลักช้าง ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของปี ๒๕๖๗ เพื่อวางมาตรการในการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในปี ๒๕๖๘ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลนำไปปฏิบัติเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้มีการประกาศผลการประเมิน ITA เทศบาลตำบลหลักช้าง จึงได้จัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อรายงานผลผลิตจากการดำเนินการตามมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ถึงความสำเร็จรวมถึงผลลัพธ์ของความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการนำมาตรการไปสู่การปฏิบัติ

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหลักช้าง

### สรุปผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### ส่วนที่ ๑ ผลการประเมินของเทศบาลตำบลหลักช้าง

##### ๓.๑ ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหลักช้าง ในภาพรวม

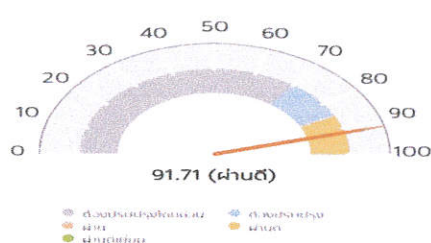
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ [www.itas.nass.go.th](http://www.itas.nass.go.th) โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๙๑.๗๑ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดี

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

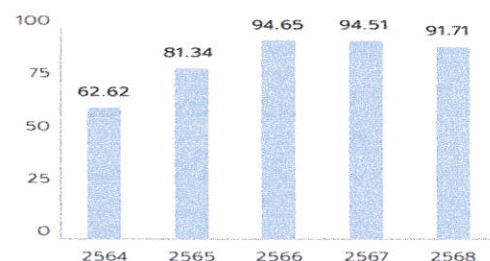
เทศบาลตำบลหลักช้าง

หน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



คะแนน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหลักช้าง ผลการประเมิน ITA ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ จากแผนภูมิข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหลักช้าง พบว่า ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๑.๗๑ คะแนน โดยผลคะแนน ต่ำกว่า ปีที่ผ่านมา ๒.๘๐ คะแนน และเมื่อพิจารณาตามค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้กำหนดค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ว่าหน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนน ขึ้นไป ผลปรากฏว่าเทศบาลตำบลหลักช้าง บรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีค่าคะแนน ITA ๙๑.๗๑ คะแนน

หากเปรียบเทียบผลประเมิน ITA ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา จะสะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลหลักช้าง เกิดความตระหนัก และมีความพยายามที่จะพัฒนาระดับค่าคะแนนการประเมินมากขึ้น มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามหรือตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้ อันเป็นสัญญาณ ในทางบวกที่แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหลักช้าง ได้เห็นความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับความต้องการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐในปัจจุบัน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่บุคลากรภายในหน่วยงานกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่

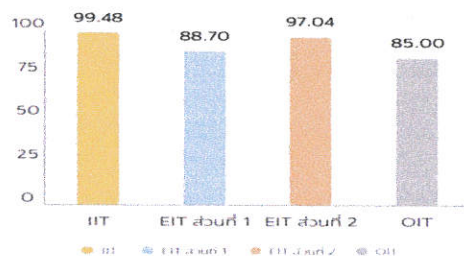
### ๓.๒ ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหลักช้าง ตามเครื่องมือการประเมิน

การประเมิน ITA ๒๕๖๘ ได้มีการกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มประชากรที่มีความหลากหลายทั้งภายในและภายนอก แนวตั้งและแนวนอน ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในหน่วยงานที่ละตำแหน่งตั้งแต่ระดับล่างจนถึงระดับบน (Internal Stakeholder) ผู้รับบริการที่เป็นประชาชนทั่วไปจนถึงผู้บริหารองค์กรภาคเอกชนระดับสูง และกลุ่มสาขาวิชาชีพต่าง ๆ รวมถึงกลุ่มที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง (External Stakeholder) นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลจากผลการตรวจระดับการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ผลการประเมิน ITA ที่ได้ จึงมีที่มาจากแหล่งข้อมูล/เครื่องมือการประเมิน ๓ ส่วน ดังนี้

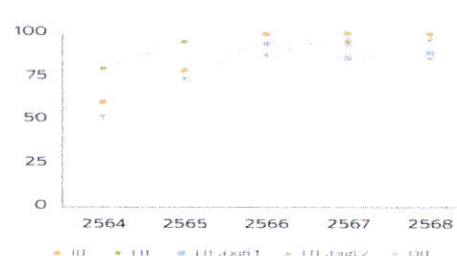
#### ตารางผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหลักช้าง จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

| แบบวัดตัวชี้วัด                                        | ระดับผลการประเมินเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ | น้ำหนัก ร้อยละ | ผลการประเมิน |              |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|--------------|--------------|
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)            | ๙๙.๔๘                                 | ๓๐             | ๒๙.๘๐        | ผ่านดีเยี่ยม |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ | ๘๘.๗๐                                 | ๓๐             | ๒๗.๙๐        | ผ่านดี       |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ | ๙๗.๐๔                                 |                |              |              |
| แบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)                | ๘๕.๐๐                                 | ๔๐             | ๓๔.๐๐        | ผ่านดี       |
| รวม                                                    |                                       | ๑๐๐            | ๙๑.๗๑        | ผ่านดี       |

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



#### ผลการประเมินรายเครื่องมือ ITA

จากแผนภูมิข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ตามเครื่องมือการประเมินเทศบาลตำบลหลักช้าง ได้คะแนน IIT ๙๙.๔๘ คะแนน EIT ส่วนที่ ๑ ๘๘.๗๐ คะแนน EIT ส่วนที่ ๒ ๙๗.๐๔ คะแนน และ OIT ได้ ๘๕.๐๐ คะแนน รวมผลการประเมิน ๙๑.๗๑ คะแนน มากกว่าค่าเป้าหมายอยู่ ๖.๗๑ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าทั้งผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานมีการรับรู้หน่วยงานตนเอง มีคุณภาพการบริหารงานทั้งในส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และการบริหารงบประมาณของหน่วยงานได้เป็นอย่างดี ผู้บริหารบริหารงานอย่างเป็นธรรมและใช้อำนาจในทางที่ชอบ ภายในหน่วยงานมีระบบตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต อีกทั้งแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีประสิทธิภาพในการสื่อสารข้อมูลในระดับที่ดี ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน และหน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์การสื่อสารของหน่วยงานที่เหมาะสม อีกทั้งยังมีการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของ

เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอให้ตอบสนองกับความต้องการของผู้มารับบริการ มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

**วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งตามประเด็นการประเมิน**

สำหรับแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จะมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA โดยแบ่งเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เพื่อให้มีการยกระดับองค์กรให้มีคุณภาพการดำเนินงาน มีธรรมาภิบาล และมีประสิทธิผล และการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด หน่วยงานได้มีการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์โดยการอ่านค่าคะแนน IIT EIT และ OIT ในข้อคำถามที่มีลักษณะเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกัน เพื่อตรวจสอบประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผล (achievement) ของการเปิดเผยข้อมูล วิเคราะห์การรับรู้เชิงเปรียบเทียบระหว่างการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของการตอบแบบชุดคำถามในเครื่องมือเดียวกัน โดยผลการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการวิเคราะห์ผลในรูปแบบเดิม โดยผลการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ที่ได้จะสามารถนำมาจัดทำแนวทาง และมาตรการในการยกระดับคะแนนแบบบูรณาการ

#### **(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ**

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                                                              | คะแนน  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด                       | ๙๙.๔๔  |
| ๑๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่                           | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                                                                                         | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี                                                                  | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                                                                                               | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่                                                                               | ๑๐๐.๐๐ |

ถึงแม้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลา หรือให้บริการอย่างเท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หน่วยงานสามารถยกระดับสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง โดยการปรับลดขั้นตอนและกระบวนการ ที่มุ่งเน้นการลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นตามหลัก "ความคุ้มค่า" และ "การลดภาระแก่ประชาชน" โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ เช่น การปรับเปลี่ยนรูปแบบการรับบริการจากระบบเอกสารสู่ Electronic Service (E-Service) เพื่อลดขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารซ้ำซ้อน การบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนไม่ต้องเรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้เองตามนโยบาย No Copy หรือการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ตรวจสอบได้ เป็นการเสริมสร้างหลัก "ความโปร่งใส" ด้วยการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นระบบดิจิทัล เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของความเหลื่อมล้ำในการบริการ ทั้งมีการประกาศ "ระยะเวลามาตรฐาน" ในการอนุมัติ/อนุญาตที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ซึ่งอาจใช้ระบบบริหารจัดการคิวที่แสดงผลแบบทันที เพื่อยืนยันความเท่าเทียมในการลำดับก่อน-หลัง รวมตลอดถึงการส่งเสริมหลักความเท่าเทียมและลดการเลือกปฏิบัติ ที่มุ่งเน้นการสร้างเชื่อมั่นในหลัก "คุณธรรม" โดยใช้ระบบเทคโนโลยีเป็นตัวกลางในการกำจัดช่องว่างความรู้สึกเรื่องการเลือกปฏิบัติ มีการพัฒนาช่องทางรับฟังความคิดเห็นออนไลน์ ที่รักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล เพื่อให้หน่วยงานได้รับข้อมูลสะท้อนกลับที่ตรงไปตรงมา และการนำระบบติดตามสถานะการดำเนินงาน มาใช้ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถติดตามสถานะคำร้องได้ด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ซึ่งเป็นการสร้าง "ความโปร่งใส ที่มองเห็นได้" ในการนี้ การยกระดับหน่วยงานสู่ความยั่งยืนในยุคดิจิทัล มิใช่เพียงการนำเทคโนโลยีมาใช้ แต่คือการปรับกระบวนการทำงานให้มีความรวดเร็ว เท่าเทียม และ ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาจากภาคประชาชนอย่างแท้จริง

## (๒) การให้บริการและระบบ E-Service

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                                     | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา                            | ๘๙.๐๒  |
| E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน                             | ๘๘.๕๔  |
| E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่          | ๙๘.๗๘  |
| E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | ๘๖.๓๔  |
| E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน                                            | ๘๗.๐๗  |
| E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่                              | ๘๗.๐๗  |
| O๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ                                    | ๑๐๐.๐๐ |
| O๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ                                                                         | ๐๐.๐๐  |
| O๑๐ E-Service                                                                                       | ๐๐.๐๐  |
| O๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                                                | ๑๐๐.๐๐ |

ถึงแม้การให้บริการและระบบ E-Service ของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อให้สอดคล้องกับ"หลักธรรมาภิบาล" (Good Governance) และเกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน สู่การเป็น "หน่วยงานดิจิทัลที่เข้าถึงง่าย" ดังนั้น หน่วยงานควรมุ่งเน้นการยกระดับกลไกการรับฟังความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมของประชาชนผ่านระบบดิจิทัล โดยเน้นกระบวนการที่ตรวจสอบได้และโปร่งใส เพื่อให้ภาคประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตาม และเสนอแนะการดำเนินงานของรัฐได้อย่างสะดวกรวดเร็ว สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีกลไกการตรวจสอบ โดยการจัดทำระบบสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น ที่แสดงให้เห็นประชาชนเห็นว่า ข้อเสนอแนะใด ที่หน่วยงานนำไปปฏิบัติจริง และข้อเสนอใดที่มีข้อจำกัดทางกฎหมายหรือระเบียบ รวมตลอดถึงการมีช่องทางที่หลากหลาย มีการบูรณาการทั้งเวทีประชุมในพื้นที่และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายทุกช่วงวัย สามารถลดการปฏิสัมพันธ์โดยไม่จำเป็น เพื่อลดโอกาสการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ และลดความเสี่ยงในการเรียกรับผลประโยชน์ การทำให้ระบบจบได้ในทีเดียว จะช่วยสร้างมาตรฐานความเท่าเทียมในบริการได้ดีที่สุด อันเป็นการลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเสมอภาค ในการนี้ การยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ดังกล่าว จึงมิใช่เพียงการพัฒนาทางเทคโนโลยี แต่คือการปรับปรุงสู่ความเป็นสากลและเข้าถึงง่าย อันเป็นเครื่องมือหลักในการสร้างความโปร่งใส และใช้การมีส่วนร่วมที่มีผลลัพธ์ชัดเจนเป็นเครื่องยืนยันถึงความรับผิดชอบต่อประชาชน เพื่อมุ่งสู่การเป็นหน่วยงานดิจิทัลที่มีสมรรถนะสูงและเป็นที่ยอมรับ ในระดับมาตรฐาน

### (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                              | คะแนน  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย                           | ๘๖.๓๔  |
| E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | ๘๗.๘๐  |
| E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน                | ๘๗.๓๒  |
| O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่                                                                  | ๑๐๐.๐๐ |
| O๒ ข้อมูลผู้บริหาร                                                                           | ๑๐๐.๐๐ |
| O๓ ข้อมูลการติดต่อ                                                                           | ๑๐๐.๐๐ |
| O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์                                                                         | ๑๐๐.๐๐ |

ถึงแม้รูปแบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ และการเข้าถึงได้ง่ายของช่องทางจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อให้สอดคล้องกับหลักความโปร่งใส และหลักประสิทธิภาพ หน่วยงานควรยกระดับจาก “การเผยแพร่ข้อมูล” เป็น “การสื่อสารสร้างความเข้าใจ” โดยมุ่งเน้นการจัดทำข้อมูลในรูปแบบที่ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย โดยการปรับปรุงข้อมูลจากรูปแบบเอกสารทางกฎหมายที่ซับซ้อนให้เป็นสื่อสารสนเทศที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก (Infographic) หรือคู่มือประชาชนฉบับสรุป หรือระบบตอบโต้สารสนเทศอัตโนมัติ (Chatbot) อันถือเป็นการคัดกรองข้อมูลเบื้องต้น และเมื่อประชาชนได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนล่วงหน้าเกี่ยวกับการเตรียมเอกสารและขั้นตอนการรับบริการ จะช่วยลดอัตราการ “ยื่นเอกสารไม่ครบ” หรือ “ยื่นผิดช่องทาง” ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของความล่าช้าในขั้นตอนการปฏิบัติงาน จะช่วยลดปริมาณความคับคั่งของผู้มาติดต่อสอบถามโดยตรง ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้เวลาไปกับการปฏิบัติงานหลักได้อย่างเต็มที่ และเข้าใจได้ในทันที สามารถปรับลดขั้นตอนทางข้อมูลอันเป็นสาเหตุสำคัญของความล่าช้าในการปฏิบัติราชการ และนอกจากนี้ การพัฒนาโครงสร้างเว็บไซต์และช่องทางดิจิทัลให้มีลักษณะเข้าถึงข้อมูลได้ในขั้นตอนเดียว เพื่อลดระยะเวลาในการค้นหาข้อมูลตามแนวทางรัฐบาลดิจิทัล ก่อให้เกิดการสื่อสารมาตรฐานการบริการที่ชัดเจนส่งผลโดยตรงต่อ

หลักความเสมอภาค และความโปร่งใสในขั้นตอน ในการนี้ การยกระดับการประชาสัมพันธ์ดังกล่าว มิใช่เพียงการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร แต่คือการสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางข้อมูลที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นเครื่องมือในการจำกัดความล่าช้า ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และขจัดความเหลื่อมล้ำในการรับบริการ มุ่งสู่การเป็นหน่วยงานราชการที่โปร่งใสด้วยข้อมูล สื่อสารด้วยความเข้าใจ และให้บริการอย่างเท่าเทียมอย่างเป็นรูปธรรม

#### (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                                                 | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                    | ๙๔.๔๔  |
| ๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด               | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำน้อยเพียงใด | ๑๐๐.๐๐ |

ถึงแม้กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อให้สอดคล้องกับ"หลักธรรมาภิบาล" (Good Governance) หน่วยงานควรยกระดับประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตามหลัก "ความมีประสิทธิภาพ" และ "ความคุ้มค่า" การลดสถานะการกระจุกตัวของงาน ปรับเปลี่ยนจากการอนุมัติแบบรวมศูนย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานาน มาเป็นการกระจายอำนาจการอนุมัติผ่านระบบบริหารจัดการพัสดุอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะช่วยให้การร้องขอและอนุมัติทำได้ทันทีผ่านระบบออนไลน์ ลดขั้นตอนทางเอกสาร จะช่วยให้ "การขอยืม" และ "การส่งคืน" มีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจน (Digital Log) ลดโอกาสการตกหล่นของข้อมูลเมื่อเทียบกับการจดบันทึกแบบเดิม และเมื่อใช้ระบบคอมพิวเตอร์เป็นตัวกลางในการพิจารณาจัดสรรทรัพยากรตามลำดับความจำเป็นและคิวการใช้งาน จะช่วยสร้าง "มาตรฐานความเท่าเทียม" ในการเข้าถึงทรัพยากรของรัฐ เจ้าหน้าที่ทุกคนจะได้รับสิทธิในการใช้งานตามระเบียบ ที่เท่าเทียมกันโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ลดความเสี่ยงจากการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว โดยมีการแจ้งเตือนสถานะเมื่อเกินกำหนดเวลา หรือการระบุตำแหน่งการใช้งานในทรัพย์สินประเภทพาหนะ (GPS Tracking) ทำให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างเข้มงวดโดยไม่ต้องพึ่งพาเพียงการสุ่มตรวจจากเจ้าหน้าที่เพียงอย่างเดียว เป็นการสร้างความเชื่อมั่นผ่านระบบการตรวจสอบภายใน (Public Trust & Integrity) ช่วยให้หน่วยงานตรวจสอบภายในและบุคลากรในหน่วยงานเกิดความมั่นใจในระบบบริหารจัดการพัสดุ ในการนี้ การยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการดังกล่าว เป็นการยกระดับจากการบริหารจัดการโดยตัวบุคคลสู่การใช้ระบบธรรมาภิบาลดิจิทัลที่มุ่งเน้นการรักษาผลประโยชน์ของรัฐผ่านระบบบริหารจัดการพัสดุและทรัพย์สินอิเล็กทรอนิกส์ที่ตรวจสอบได้แบบทันกาล เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดช่องว่างในการใช้ดุลพินิจส่วนบุคคล อันนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความเท่าเทียมในการเข้าถึงทรัพยากรของรัฐอย่างเป็นรูปธรรมตามหลักนิติธรรม นอกจากนี้ การเปิดเผยข้อมูลเชิงสถิติและการมีระบบควบคุมภายในที่เข้มแข็งยังเป็นการยืนยันถึงความบริสุทธิ์ใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกมิติอย่างยั่งยืน

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                                                                | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 14 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด                                                         | ๙๙.๘๙  |
| 15 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 100.00 |
| 16 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด                 | 100.00 |
| 0๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๒๕๖๘                             | ๐๐.๐๐  |
| 0๑๓ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗                                                                 | 100.00 |

ถึงแม้กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ในส่วนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ การเบิกจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อให้การบริหารงบประมาณตามระเบียบสู่การเป็นองค์กรแห่งความโปร่งใสเชิงรุก โดยใช้ระบบดิจิทัลเป็นกลไกหลักในการประสานข้อมูลและควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่างบประมาณถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และปราศจากการเลือกปฏิบัติ หน่วยงานควรยกระดับจาก “ระบบการเบิกจ่ายตามระเบียบ” สู่ “ระบบการบริหารงบประมาณอัจฉริยะ” มิใช่เพียงการปฏิบัติตามกฎหมายพัสดุเท่านั้น แต่คือการสร้างกลไกเชิงป้องกัน การรักษาสภาพประโยชน์ของรัฐด้วยระบบงบประมาณดิจิทัลที่ตรวจสอบได้ โดยยกระดับจากการกำกับดูแลการใช้จ่ายที่เน้นความถูกต้องของเอกสารเป็นรายกรณี ซึ่งอาจมีความเสี่ยงเชิงโครงสร้างในขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นการบูรณาการฐานข้อมูลปฏิบัติงานเข้ากับระบบเบิกจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง มีหลักฐานเชิงประจักษ์รองรับการตรวจสอบย้อนกลับได้ในทันที ช่วยลดโอกาสการเบิกจ่ายที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง อันเป็นการตอกย้ำ หลักความคุ้มค่าและลดการใช้ดุลพินิจ หรือจากกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่จำกัดการรับรู้ข้อมูลเฉพาะกลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ซึ่งอาจนำไปสู่ข้อสงสัยเรื่องการเอื้อประโยชน์ หรือความล่าช้า ในขั้นตอนการพิจารณา ยกย่องเป็นการสร้างระบบเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเชิงรุกภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุล และการใช้ระบบเกณฑ์มาตรฐานในการตัดสินใจแทนการใช้ดุลพินิจส่วนบุคคล เพื่อยืนยันความโปร่งใสในทุกขั้นตอนการจัดหาพัสดุ และนอกจากนี้ การปฏิบัติหน้าที่ต้องดำเนินการผ่านการเปิดเผยขั้นตอนงบประมาณที่เข้าถึงง่ายและชัดเจน เป็นการสร้างความเชื่อมั่นที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับการคุ้มครองด้วยระบบที่โปร่งใส ในการนี้ การยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว คือ การเปลี่ยนผ่านสู่การเป็นองค์กรแห่งความโปร่งใสเชิงรุก ที่มุ่งขจัดความเสี่ยงเชิงโครงสร้างผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลดิจิทัล เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และหลักความคุ้มค่าอย่างเคร่งครัด บรรทัดฐานใหม่นี้จะช่วยลดช่องว่างของการใช้ดุลพินิจและป้องกันการเอื้อประโยชน์ในทุกมิติ อันเป็นการสร้างระบบการทำงานที่คุ้มครองความสุจริตของเจ้าหน้าที่ และตอกย้ำความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนต่อการบริหารทรัพยากรของรัฐที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนอย่างยั่งยืน

## (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                                                             | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ๑๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา<br>มากนักน้อยเพียงใด                 | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ<br>ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด        | ๙๙.๔๔  |
| ๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ<br>แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                                                                       | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                                              | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี                                                                           | ๑๐๐.๐๐ |
| ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ                                                                                   | ๑๐๐.๐๐ |

ถึงแม้กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ในส่วนการการสั่งของ  
ผู้บังคับบัญชาต่อเจ้าหน้าที่ จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อการยกระดับการใช้  
อำนาจและการบริหารงานบุคคลสู่ "ระบบการบริหารงานบุคคลฐานคุณธรรม หน่วยงานควรวางรากฐานการใช้  
อำนาจหน้าที่ ให้ยึดโยงกับหลักการทางราชการที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลัก "คุณธรรม" และ  
"ความรับผิดชอบ" ในการบริหารงานบุคคล โดยการสร้างระบบคุ้มครองและรายงานความเสี่ยง จัดตั้งช่องทาง  
แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางออนไลน์ ที่เจ้าหน้าที่สามารถแจ้งเหตุหรือปรึกษาเกี่ยวกับคำสั่ง  
ที่ไม่เหมาะสมได้โดยไม่ต้องระบุตัวตน และมีกระบวนการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลที่ชัดเจน เพื่อลดความเสี่ยงในการใช้  
อำนาจสั่งการให้ทุจริตและสร้างความมั่นใจให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานและคำอธิบาย  
ลักษณะงานให้เป็นปัจจุบัน และระบุขอบเขตงานชัดเจน พร้อมเผยแพร่เป็นคู่มือดิจิทัลที่เข้าถึงง่าย เพื่อลด  
ความคลุมเครือในขั้นตอนการสั่งการ ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถแยกแยะและปฏิเสธคำสั่งที่ไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจ  
ของรัฐได้อย่างมีหลักเกณฑ์ ซึ่งช่วยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรธรรมาภิบาล อาจดำเนินการโดยการจัดอบรม  
ในรูปแบบเรียนรู้ผ่านสถานการณ์จำลองสำหรับผู้บังคับบัญชาทุกระดับ เพื่อจำลองสถานการณ์การใช้อำนาจที่สุ่มเสี่ยง  
และแนวทางการสั่งการที่ถูกต้องตามหลักนิติธรรมเป็นการสร้างบรรทัดฐานใหม่ในการใช้อำนาจที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์  
ของงานมากกว่าความสัมพันธ์ส่วนตัว ในการนี้ การยกระดับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบดังกล่าว เพื่อมุ่งเน้น  
การสร้าง ความชัดเจนในขอบเขตการใช้อำนาจสั่งการ ตามระเบียบแผนของทางราชการ เพื่อป้องกันสภาวะการใช้  
อำนาจเกินขอบเขตหรือการสั่งการที่เอื้อต่อประโยชน์ส่วนตน พร้อมทั้งจัดให้มีกลไกคุ้มครองสิทธิและช่องทางรับฟัง  
ความเห็นที่เป็นอิสระ เพื่อเปลี่ยนจากวัฒนธรรมการยอมรับคำสั่ง สู่วัฒนธรรมการตรวจสอบถ่วงดุล อันจะส่งผลให้  
เกิดศรัทธาและความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานและสร้างบรรทัดฐานใหม่ในการ  
ปฏิบัติราชการอย่างยั่งยืน

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ประเด็นข้อคำถาม                                                                                                                       | คะแนน  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ๑๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด                             | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด                          | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑๖ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                        | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑๗ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑๘ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑๙ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่                                                                         | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๒๐ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                                                                                 | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๒๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                                                               | ๑๐๐.๐๐ |

ถึงแม้กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม แต่เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานควรเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบรับเรื่องร้องเรียน โดยมีช่องทางที่เข้าถึงง่าย ขั้นตอนการรับเรื่องที่ชัดเจน และปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยนำระบบจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านรหัสอ้างอิงลับเพื่อการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อลดความเสี่ยงจากการถูกกลั่นแกล้งทางการบริหาร ให้มีการตอบสนองภายในกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด อันเป็นการสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมผ่านบริบทการบริหารจัดการของหน่วยงาน ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เน้นการป้องกันความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม อันเป็นการป้องกันทุจริตเชิงรุกผ่านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม .ในการนี้ การยกระดับกลไกและมาตรการดังกล่าว ได้นำหลัก "ประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล" โดยใช้เทคโนโลยีและกระบวนการเรียนรู้สมัยใหม่เป็นเครื่องมือขับเคลื่อน เพื่อเปลี่ยนจากระบบที่พึ่งพาตัวบุคคล ไปสู่ "ระบบการบริหารงานฐานคุณธรรมที่สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในราชการอย่างยั่งยืน



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                                   | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                       | สรุปผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                 | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการการ                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | กระบวนการปฏิบัติงานที่<br>โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | มาตรการยกระดับ<br>กระบวนการปฏิบัติงานที่<br>โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ<br>โดยให้เจ้าหน้าที่ แต่ละส่วน<br>งานทบทวนคู่มือการ<br>ให้บริการ ของงานด้านต่างๆ<br>ที่หน่วยงานรับผิดชอบโดย<br>ระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ใน<br>การ ปฏิบัติงาน ส่วนงานที่<br>กำกับ ดูแลไว้ใน คู่มือและ<br>ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือ<br>การให้บริการ ให้กับผู้มารับ<br>บริการหรือมาติดต่อราชการ<br>ได้รับทราบ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗<br>ถึง ๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๘ | -สำนักปลัด<br>-กองคลัง<br>-กองช่าง | เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานจัดทำ<br>คู่มือการให้บริการ โดยระบุ<br>รายละเอียดขั้นตอน วิธีการ<br>ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้<br>ช่องทาง ให้บริการ<br>ค่าธรรมเนียม และรายการ<br>เอกสารหลักฐานประกอบการ<br>ยื่นคำขอรับบริการ และ<br>ประชาสัมพันธ์คู่มือ<br>การให้บริการประชาชนให้<br>รับทราบ อย่างชัดเจน | ประชาชนรับรู้ถึง ขั้นตอนและระยะเวลา<br>ในการ ดำเนินการของเรื่องที่ต้องการ<br>ติดต่อเพื่อขอรับบริการรวมถึงเตรียม<br>เอกสารหลักฐานได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง<br>คู่มือการให้บริการประชาชนผ่านทาง<br>เว็บไซต์ <a href="https://www.lakchang.go.th/index.php">https://www.lakchang.go.th/index.php</a> |



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอลำดวน จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ลำดับ | มาตรการ/<br>กิจกรรม                  | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ                       | สรุปผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒     | การให้บริการ<br>และระบบ<br>E-service | มีการเผยแพร่และ<br>ประชาสัมพันธ์ข้อมูล<br>ข่าวสารผ่านช่องทางที่<br>หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้า<br>ใช้งาน โดยดำเนินการ<br>ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน<br>ในเว็บไซต์ของ<br>หน่วยงานให้มีความ<br>ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน<br>หน่วยงานควรมีการ<br>สำรวจความพึงพอใจใน<br>การให้บริการและนำผล<br>การสำรวจมาปรับปรุง<br>และพัฒนาคุณภาพการ<br>ปฏิบัติงานหรือการ<br>ให้บริการ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗<br>ถึง ๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๘ | -สำนักปลัด<br>-กองคลัง<br>-กองช่าง | ๑.จัดให้มีการ<br>ประชาสัมพันธ์ข้อมูล<br>ข่าวสารซึ่งกำหนดไว้ใน<br>เว็บไซต์ของหน่วยงาน และ<br>ช่องทางอื่นๆ เช่น<br>Facebook และ Line ของ<br>เทศบาล พร้อมทั้งกำหนด<br>ผู้รับผิดชอบในการ<br>ดำเนินการพร้อมทั้ง<br>๒.ปรับปรุงช่องทางการ<br>เผยแพร่ข้อมูลของ<br>หน่วยงานให้เข้าถึงได้ง่าย<br>รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่<br>เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ<br>ผู้รับบริการได้รับทราบมี<br>ความชัดเจนเพียงพอ | ๑.ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน<br>ที่ความชัดเจนเพียงพอได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการหรือ<br>ติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้องเดินทางมายังสำนักงานและได้รับการบริการ<br>ที่รวดเร็วมากขึ้นและผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการมีความพึง<br>พอใจเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการ<br>ให้ดียิ่งขึ้นกว่าที่ผ่านมา<br><br>๒.การให้บริการในระบบ E-service ผ่านทางเว็บไซต์<br>เว็บไซต์ <a href="https://www.lakchang.go.th/index.php">https://www.lakchang.go.th/index.php</a> |



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอลำดวน จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                                              | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลา<br>ในการ<br>ดำเนินการ          | ผู้รับผิดชอบ | สรุปผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                 | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการการ                                                                                                                                                                                       |
|-------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓     | ช่องทางและรูปแบบการ<br>ประชาสัมพันธ์เผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสาร | การยกระดับศูนย์ข้อมูลข่าวสาร<br>อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง<br>Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และ<br>แอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของ<br>การนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง<br>และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดย<br>มีปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของการ<br>ให้บริการ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗<br>ถึง ๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๘ | -สำนักปลัด   | ๑.จัดทำประกาศ มาตรการ<br>เผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ<br>๒.ประชาสัมพันธ์ประกาศ และ<br>ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ให้ประชาชนได้รับทราบ<br>๓.กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ให้<br>ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน | ประชาชนในพื้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูล<br>ข่าวสารการดำเนินงานของเทศบาลตำบล<br>หลักช้าง ได้รับความสะดวกในการขอใช้<br>บริการ หรือติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้อง<br>เดินทางมายังสำนักงานและได้รับการ<br>บริการที่รวดเร็วมากขึ้น |



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                               | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ        | ผู้รับผิดชอบ | สรุปผลการดำเนินการ<br>ตามมาตรการหรือ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                        | ผลลัพธ์หรือ<br>ความสำเร็จในการการ                                                                                         |
|-------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔     | กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๑.การยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยให้ผู้บริหารในระดับต่างๆ มีการกำกับ ดูแล ตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์<br>๒. กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน<br>๓.ประชาสัมพันธ์แนวทางฯ/แจ้งเวียนแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ | -สำนักปลัด   | ๑.จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ<br>๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ<br>๓.ตรวจสอบพัสดุ | บุคลากรในเทศบาลตำบลหลักช้าง มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามขั้นตอนและคู่มือในการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ |



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครราชสีมา

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                                                   | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ | สรุปผลการดำเนินการ<br>ตามมาตรการหรือ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                   | ผลลัพธ์หรือ<br>ความสำเร็จในการการ                                                                                                                                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕     | กระบวนการสร้างความโปร่งใส<br>ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | สร้างความโปร่งใสในการใช้<br>งบประมาณและการจัดซื้อจัด<br>จ้าง โดยจัดทำแผนดำเนินงาน<br>และการใช้งบประมาณประจำปี<br>พร้อมทั้งรายงานติดตาม รอบ<br>๖ เดือน และรายงานผลการ<br>ดำเนินงานประจำปี รวมถึง<br>จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>แผนการจัดหา พัสดุ พร้อม<br>ประชาสัมพันธ์ประกาศ จัดซื้อ<br>จัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง<br>จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัด<br>จ้างประจำปี ทั้งประชาสัมพันธ์<br>ให้บุคลากรภายใน ภายนอก<br>รับทราบ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗<br>ถึง ๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๘ | -กองคลัง     | ๑.จัดทำแผนงานและ<br>กำหนดงบประมาณให้<br>สอดคล้องกับนโยบาย<br>และกลยุทธ์ในการปฏิบัติ<br>งาน<br>๒.งบประมาณเป็นไปตาม<br>แผนงานที่กำหนด<br>๓.จัดทำรายงานผลการ<br>ดำเนินงาน ติดตาม และ<br>ประเมินผลการใช้<br>งบประมาณอย่าง<br>สม่ำเสมอ | ประชาชนในเขตพื้นที่<br>เทศบาลตำบลหลักช้าง<br>หรือบุคลากร ภายในไม่<br>มีการทักท้วงใน<br>กระบวนการจัดซื้อจัด<br>จ้างและมีการเผยแพร่<br>สรุปข้อมูลให้ บุคลากร<br>ภายในรับทราบ |



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอลำดวน จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                                            | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ | สรุปผลการดำเนินการ<br>ตามมาตรการหรือ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                             | ผลลัพธ์หรือ<br>ความสำเร็จในการการ                                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖     | กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ<br>และการบริหารงานบุคคล | การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ<br>และการบริหารงานบุคคลโดยจัดทำ<br>นโยบายหรือแผนการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรม<br>สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจัด<br>ประชุมเพื่อแจ้งให้บุคลากรใน<br>หน่วยงานรับทราบบทบาทและ<br>หน้าที่ของพนักงานและ<br>ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ฝึกอบรม<br>การศึกษาดูงาน ให้แก่บุคลากรทราบ<br>อย่างทั่วถึง | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗<br>ถึง ๓๐ กันยายน<br>๒๕๖๘ | -สำนักปลัด   | ๑.จัดทำแผนการบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล<br>๒.จัดทำประมวลจริยธรรม<br>สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ<br>๓.ประชาสัมพันธ์ แจ้ง<br>ให้บุคลากรภายใน<br>เทศบาลรับทราบ<br>๔.มีการอบรมด้าน<br>คุณธรรมและจริยธรรม<br>ภายในหน่วยงาน<br>๕.จัดทำรายงานผลการ<br>ดำเนินการให้ผู้บริหาร<br>ได้รับทราบ | บุคลากรเทศบาลตำบล<br>หลักช้าง รับทราบ<br>บทบาทหน้าที่ของ<br>ตนเองและพัฒนา<br>ความรู้โดยการเข้ารับ<br>การอบรมตามที่<br>หน่วยงานจัดขึ้น |



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**  
**เทศบาลตำบลหลักช้าง อำเภอดงวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

| ลำดับ | มาตรการ/กิจกรรม                                                            | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ           | ผู้รับผิดชอบ | สรุปผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการหรือกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการการ                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ๗     | กลไกและมาตรการในการแก้ไข<br>และป้องกันการทุจริตภายใน<br>เทศบาลตำบลหลักช้าง | การยกระดับกลไกและ<br>มาตรการในการแก้ไขและ<br>ป้องกันการทุจริตภายใน<br>หน่วยงาน โดยจัดทำผลการ<br>วิเคราะห์มาตรการ<br>เสริมสร้างความโปร่งใส<br>จัดทำรายงานผลการ<br>ดำเนินการตามแผนพร้อม<br>ทั้งรายงานผลการ<br>ดำเนินงานประจำปีให้<br>ผู้บริหารและประชาสัมพันธ์<br>แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน<br>ได้รับทราบ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗<br>ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ | -สำนักปลัด   | ๑.เจ้าหน้าที่ ITA จัดทำผลการ<br>วิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความ<br>โปร่งใส<br>๒.จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน<br>ตามมาตรการเสริมสร้างความ<br>โปร่งใส<br>๓.นำผลการวิเคราะห์จัดทำแผน<br>ป้องกันการทุจริต<br>๔.รายงานผลการดำเนินการตาม<br>แผนป้องกันการทุจริต<br>๕.รายงานผลการดำเนินงานให้<br>ผู้บริหารได้รับทราบ<br>๖.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผล<br>วิเคราะห์มาตรการความโปร่งใส<br>และรายงานผลการดำเนินการให้<br>บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ | เทศบาลตำบลหลักช้างไม่มีเรื่องเรียน<br>การทุจริตในการปฏิบัติราชการ |