



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหลักช้าง

ที่ นศ.๕๖๐๐๑/-

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหลักช้าง

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลหลักช้าง ได้ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลหลักช้าง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหลักช้างในปี ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านต่างๆเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมานี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/อื่นๆ

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment - ITA) ของเทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

✓
2๖/๑๒/๖๖

(นางสาวพัชรี รุ่งโรย)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

๒๖/๑๒/๖๖

๒๖/๑๒/๖๖

(นางยุพา วุฒิพงศ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็น.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

จำเอก

(คมสัน ศุภวิมุตติ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(นางอำพร ชัยวิจิต)

ปลัดเทศบาลตำบลหลักช้าง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลหลักช้าง

(นายธรรมศักดิ์ เกตุสุรินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลหลักช้าง



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลหลักช้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหลักช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหลักช้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหลักช้างในปี ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหลักช้างประจำปี ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมความโปร่งใส/ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วย	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์ของ หน่วยเกี่ยวกับการดำเนินการ ต่าง ๆ ของหน่วยงาน - สื่อสารนโยบาย/มาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสและพัฒนาบริการโดยเฉพาะ E-Service	งานนิติการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการจัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์การบริการ E-Service ให้ประชาชนรับทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	๑. ประชาชนทั่วไป รับรู้และทราบ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทาง Website ของหน่วยงาน ๒. ประชาชนทั่วไป รับรู้และทราบ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน

มาตรการหรือ กิจกรรมที่ ดำเนินการ เพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒.มาตรการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ	๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เผยแพร่ข้อมูลของ เทศบาลตำบลหลักช้าง ต่อสาธารณชน โดย พิจารณาให้มีการ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ กับ สาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทาง เว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและสื่อออนไลน์ รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับ ติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ให้บริการ ต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการ อย่างชัดเจน เพื่อเป็น ประโยชน์ต่อประชาชน ๓. ติดตามผลการดำเนินการตาม มาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะของเทศบาลตำบลหลักช้าง ๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของให้ ผู้บริหารทราบ	งานนิติ การ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการจัดทำมาตรการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะและ กำกับติดตามการเผยแพร่ขอ มูลสาธารณะ	- ระดับการรับรู้ของประชาชนระดับการรับรู้ ของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้ มากขึ้นและง่ายขึ้นระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้นหน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็น ที่ไว้วางใจของ ประชาชนมากขึ้นระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้นประชาชนสามารถมีส่วน ร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงาน ของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้นระดับ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานมีความเข้าใจและ ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะมากขึ้นหน่วยงานมีระบบและกลไก ในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่มีประสิทธิ ภาพมากขึ้นหน่วยงานมีข้อมูลสาธารณะที่มี คุณภาพและครบถ้วนมากขึ้น

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓.มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	งานนิติการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่างครบถ้วนและชัดเจนครอบคลุมทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน ไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไป เข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้ อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหายและ ชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์การยืมใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างเคร่งครัด ต้องมีการจัดทำเอกสารหลักฐานการยืมใช้ ระบุ ระยะเวลาการยืมใช้ และกำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น หากทรัพย์สิน สูญหายหรือชำรุดเสียหาย ผู้ยืมจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้เต็มจำนวน ช่วยให้ลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการหรือ กิจกรรมที่ ดำเนินการ เพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
					- ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างประหยัดและ คุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการเฉพาะในงานราชการเท่านั้น ไม่นำกลับไปใช้ส่วนตัว การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เต็มประสิทธิภาพ ช่วยให้ทรัพย์สิน ของทางราชการมีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน
๔. โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน	-สำรวจสภาพปัญหาและความต้องการ -จัดทำข้อเสนอโครงการร่างขอบเขต -ขอเสนอรับงบประมาณ -ดำเนินการตามโครงการ -ตรวจประเมินผลเว็บไซต์	งาน ธุรการ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อรองรับการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบและตอบสนองต่อความต้องการได้มากขึ้น	- ด้านประสิทธิภาพ เว็บไซต์สามารถตอบสนองการใช้งาน ของผู้ใช้บริการได้อย่างมี ประสิทธิภาพมากขึ้น รวดเร็ว ขึ้น ไม่ซับซ้อน เข้าถึงได้ง่าย ใช้ งานสะดวก ตอบสนองการใช้ งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Devices) ได้เป็นอย่างดี - ด้านเนื้อหา เว็บไซต์มีเนื้อหาที่ ถูกต้อง ทันสมัย ครบถ้วน ตรงประเด็น เป็นประโยชน์ต่อ ผู้ใช้บริการ - ด้านภาพลักษณ์ เว็บไซต์มี ภาพลักษณ์ที่ดี ทันสมัย น่าเชื่อถือ สะท้อนภาพลักษณ์ ของหน่วยงาน - ด้านความร่วมมือ โครงการสามารถบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมความ โปร่งใส/ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วย

lakkang.go.th/index.php

Maps

- * แผนการดำเนินการประจำปี
- * แผนการดำเนินการประจำปี
- * แผนอัตรากำลัง
- * ผลปฏิบัติงาน
- * กิจกรรม
- * ระเบียบการรับบริการต่าง ๆ
- * กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- * คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- * นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- * การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- * หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- * แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- * แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี
- * แผนปฏิบัติการ การป้องกัน การทุจริตประจำปี
- * แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- * มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
- * ผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
- * คู่มือเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ร้องทุกข์ การทุจริต
ได้ที่ เทศบาลหลักช้าง โทร 075-803824 มือถือ 08-9973-4990

E-SERVICES
แบบคำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหลักช้าง

คู่มือสำหรับประชาชน

ดาวน์โหลดเอกสาร

ช่องทางตอบรับวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
<https://itas.nacc.go.th/go/eit/epz96a>

SCAN ME

สำนักงานเทศบาลตำบลหลักช้าง
อำเภอวังกลาง จังหวัดน่าน

กิจกรรม สินค้าชุมชน กระถางเสนาห์ ติดต่อสอบถาม

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรื่อง

การดำเนินการขอข้อมูลนี้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ของท่าน

โดย

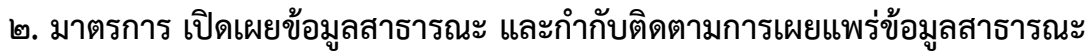
โทรศัพท์

E-mail

รายละเอียด

โทรศัพท์ 158699

ส่งคำตอบ เติมน้ำ



๓. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

lakhchang.go.th/news.php?cat_id=20

YouTube Maps



สำนักงานเทศบาลตำบลหลักช้าง
อำเภอวังยาง จังหวัดน่าน

กิจกรรม สืบสายชุมชน กระตุ้นเศรษฐกิจ ติดต่อบริษัท

คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อมูลทั้งหมด 30 รายการ

-- เลือกหมวดหมู่ -- ค้นหา

- คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ [อ่าน 1 คน] เมื่อ 22 เม.ย. 2565
- การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด [อ่าน 4 คน] เมื่อ 09 มี.ค. 2565
- การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ [อ่าน 1 คน] เมื่อ 09 มี.ค. 2565
- การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป [อ่าน 2 คน] เมื่อ 08 ก.พ. 2566
- การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ [อ่าน 446 คน] เมื่อ 05 ต.ค. 543
- การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยพิเศษ [อ่าน 389 คน] เมื่อ 05 ต.ค. 543
- การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยพิเศษ [อ่าน 388 คน] เมื่อ 05 ต.ค. 543
- การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยพิเศษ [อ่าน 362 คน] เมื่อ 05 ต.ค. 543
- การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยพิเศษ [อ่าน 372 คน] เมื่อ 05 ต.ค. 543

นายธรรมศักดิ์ เกตุสุรินทร์
นายกเทศมนตรีตำบลหลักช้าง

lakhchang.go.th/news/doc_download/a_220424_155802.pdf

Gmail YouTube Maps

a_220424_155802.pdf 1 / 10 100%

คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
(มาตรการการยืมทรัพย์สินทางราชการ)



1

2

3

๔. โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน

← → ↺ 📄 🌐 lakchang.go.th/index.php ☆ 📄 👤

Gmail YouTube Maps

UPDATE

**** ยินดีต้อนรับเข้าสู่เว็บไซต์

วิสัยทัศน์
"พัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ทั่วถึงและเพียงพอ
ชุมชนเข้มแข็ง ส่งเสริมการศึกษาและการกีฬา
พัฒนาคุณภาพชีวิต ด้วยการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน"

นายจรัมพร หัสดิ เกตุสุรินทร์
นายกเทศมนตรีตำบลหลักช้าง
เบอร์โทร 081-8212640

นางอำพร ชัยวิจิตร
ปลัดเทศบาลตำบลหลักช้าง
โทร 088-6433129

เทศบาลตำบลหลักช้าง

← → ↺ 📄 🌐 lakchang.go.th/news/add_category.php ☆ 📄 👤

Gmail YouTube Maps

ข้อมูลข่าวสาร

หน้า Admin | เพิ่มหมวดหมู่ | ออกจากระบบ

ชื่อหมวดหมู่:

บันทึก ล้างข้อความ

ลำดับ	ชื่อหมวดหมู่	แก้ไข	ลบ
1	คู่มือการให้บริการ	✖	✖
2	กิจการสภา	✖	✖
3	ลานเอนกประสงค์ (สนาม)	✖	✖
4	ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการประจำปี (พ.ศ. 2561-2564)	✖	✖
5	ประกาศเจตนารมณ์ของเทศบาลตำบลหลักช้าง	✖	✖
6	ระเบียบ/ข้อบังคับ/ข้อกฎหมาย	✖	✖
7	การรับเรื่องร้องทุกข์	✖	✖
8	งานสาธารณสุข	✖	✖
9	งานพัฒนาชุมชน	✖	✖
10	งานเกษตร	✖	✖
11	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	✖	✖
12	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	✖	✖
13	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 6 เดือน	✖	✖
14	รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	✖	✖
15	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี	✖	✖
16	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	✖	✖
17	สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	✖	✖
18	แผนพัฒนาท้องถิ่น	✖	✖